

Информационное сообщение о приватизации муниципального имущества.

1. Наименование государственного органа или органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения:

«От имени муниципального образования «Усть-Илимский район» Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», в соответствии с решением Думы муниципального образования «Усть-Илимский район» шестого созыва от 06.08.2013 № 32/6 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Усть-Илимский район» на второе полугодие 2013 года», постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 18.09.2013 № 405 «О приватизации объектов муниципального имущества муниципального образования «Усть-Илимский район», распоряжением Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 18.09.2013 № 250 «О приватизации муниципального имущества» осуществляет приватизацию муниципального имущества:

2. Наименование и характеристика имущества:

№ п/п	Номер лота	Наименование	Адрес (местонахождение)	Ед. измерения	Количество
1	1	Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный	Иркутская область, Усть-Илимский район, пос. Бадарма, пер. Молодёжный, 4	кв. м	265,1
2	2	Столовая, назначение: нежилое здание, 1-этажный	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Ершово, ул. Ленина, д. 16 А	кв. м	293,1

3. Сведения о земельном участке:

В соответствии с п. 1 ст.28 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ « О приватизации государственного и муниципального имущества», приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования, если иное не предусмотрено федеральным [законом](#).

Лот 1. Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный, общей площадью 265,1 кв. м, Иркутская область, Усть-Илимский район, пос. Бадарма, пер. Молодёжный, 4, находится на земельном участке площадью 3040 кв. м, местоположение: Иркутская область, Усть-Илимский район, пос. Бадарма, пер. Молодёжный, дом 4, кадастровый номер 38:17:020201:52. Разрешенного использование: занятый нежилым зданием. Кадастровая стоимость: 410460,8 руб.

Лот 2. Столовая, назначение: нежилое здание, 1-этажный, общей площадью 293,1 кв. м, Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Ершово, ул. Ленина, д. 16 А, находится на земельном участке площадью 2625 кв. м, местоположение: Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Ершово, ул. Ленина, д. 16 А, кадастровый номер 38:17:040105:330. Разрешенного использование: земельные участки предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания. Кадастровая стоимость: 554032,5 руб.

4. Способ приватизации имущества: продажа на аукционе с закрытой формой подачи предложений о цене.

5. Начальная цена продажи имущества:

Начальная цена установлена на основании отчета об оценке муниципального имущества и составляет:

№ п/п	Номер лота	Наименование	Начальная цена продажи имущества (в рублях): (цена без учета НДС)
1	1	Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный	182 000,00
2	2	Столовая, назначение: нежилое здание, 1-этажный	166 000,00

Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах, указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются.

6. Форма подачи предложений о цене имущества:

Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах (закрытая форма подачи предложений о цене) в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

7. Условия и сроки платежа, реквизиты счета:

Оплата приобретенного имущества производится одновременно, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Оплату по договору купли-продажи необходимо перечислить по следующим реквизитам:
Наименование получателя: счет: № 40101810900000010001 УФК по Иркутской области (КЭФ МО УИ района, Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», л/с 04343001470) ИНН 3817028626, КПП 381701001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск, БИК 042520001, код 901 1 14 02053 05 0000 410, ОКATO 25242000000

8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета:

Данная информация является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 % начальной цены, который составляет

№ п/п	Номер лота	Наименование	Размер задатка (в рублях):
1	1	Здание, назначение: нежилое здание, 1-этажный	18 200,00
2	2	Столовая, назначение: нежилое здание, 1-этажный	16 600,00

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем (смотреть пункт 10), вносит задаток в соответствии с договором о задатке.

Задаток необходимо перечислить по следующим реквизитам:

Наименование получателя: счет: № 40101810900000010001 УФК по Иркутской области (КЭФ МО УИ района, Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования

«Усть-Илимский район», л/с 04343001470) ИНН 3817028626, КПП 381701001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск, БИК 042520001, код 901 1 14 02053 05 0000 410, ОКАТО 25242000000

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 18 ноября 2013 до 10 час. 00 мин. - срока рассмотрения заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Задаток, внесенный претендентом на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества, в случае признания претендента победителем аукциона.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

9. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений:

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская, 9, каб. 22, в рабочие дни с 03.10.2013 по 12.11.2013 с 10.00 до 16.00, обед с 13.00 до 14.00. местного времени, суббота, воскресенье выходной. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, и заканчивается не позднее, чем за три рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

Рассмотрение продавцом заявок и документов претендентов назначено на 18 ноября 2013 года.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

10. Перечень представляемых покупателями документов, требования к их оформлению:

А) Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Б) Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Заявка с прилагаемыми к ней документами, должна быть заполнена разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

Обязанность доказать свое право на приобретение государственного и муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

11. Срок заключения договора купли-продажи:

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключает в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи:

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, может ознакомиться с информацией о подлежащем приватизации имуществе, условиями договора купли-продажи по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская,9, каб.22, в рабочие дни с 03.10.2013 по 12.11.2013 с 10.00 до 16.00, обед с 13.00 до 14.00. местного времени, суббота, воскресенье выходной. Полная информация размещена на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» Иркутской области.

13. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества:

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

14. Порядок определения победителей при проведении аукциона.

В день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона участники аукциона представляют продавцу в запечатанном конверте предложения о цене имущества;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества продавец проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) продавец рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

г) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения продавца представители средств массовой информации;

д) решение продавца об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составленным в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

15. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества:

Подведение итогов продажи (проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи) муниципального имущества муниципального образования «Усть-Илимский район» состоится по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская, 9, актовый зал, **04.12.2013 года в 11.00 час.** местного времени.

16. Требования к оформлению представляемых покупателями документов:

Форма и срок предоставления покупателями документов установлены информационным сообщением.

За справками обращаться по телефону 7-51-62.

Организатору конкурса: Комитету по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»

от _____
(наименование организации, фамилия, имя,

отчество физического лица или индивидуального

предпринимателя)

адрес: _____

телефон: _____, эл. адрес: _____

Заявка на участие в аукционе

«___» _____ 2013 г. на сайте торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, на Интернет-сайте администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», в газете «Муниципальный Вестник», в газете «Вечерний Усть-Илим» было размещено информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи на объекты муниципального имущества муниципального образования «Усть-Илимский район» в отношении следующего муниципального имущества:

ЛОТ № _____

(наименование, адрес, индивидуализирующие признаки)

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, подающего

заявку, фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее "Претендент", в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

(наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества муниципального образования «Усть-Илимский район» обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом, не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов, договор купли-продажи имущества, и уплатить Продавцу стоимость приобретенного имущества единовременно, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента (его полномочный представитель)

М.П. «___» _____ 2013 г.

Заявка принята Продавцом:

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»

Час. _____ мин. _____ «___» _____ 20___ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Председателю Комитета по управлению
имуществом администрации муниципального образования
«Усть-Илимский район»

от _____

(ФИО физ. лица или наименование юридического лица)

адрес: _____

телефон: _____, эл. адрес: _____

Уведомление

об отзыве заявки на участие в аукционе по продаже муниципального имущества
муниципального образования «Усть-Илимский район»

Заявитель _____

_____ (полное наименование юридического лица,

_____ фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица)

на основании информационного сообщения о проведении аукциона «__» _____ 20__ г. по
продаже муниципального имущества, подана заявка «__» _____ 20__ г за № ____ на участие
в аукционе на право заключения договора купли-продажи на объекты муниципального имущества
муниципального образования «Усть-Илимский район»:

_____ (наименование, индивидуализирующие признаки)

На основании п. 9 ст. 18 Федерального закона № 178-ФЗ «О приватизации государственного и
муниципального имущества» до признания претендента участником аукциона, посредством
уведомления в письменной форме отзываю зарегистрированную заявку на участие в аукционе за
№ ____ от «__» _____ 20__ г.

Приложения:

- а) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление
действий от имени заявителя;
- б) подтверждающие документы.

Руководитель заявителя (заявитель):

(М.П.) «__» _____ г. _____

(подпись)

Договор о задатке

г. Усть-Илимск

«___» _____ 20__ г.

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», от имени муниципального образования «Усть-Илимский район», именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, именуемые «Стороны», заключили Договор о задатке (далее Договор):

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в аукционе по продаже муниципального имущества: _____ (именуемое в дальнейшем «Имущество») проводимого 04.12.2013 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская, 9, перечисляет денежные средства в размере ___ рублей (___ рублей ___ коп.), что составляет 10 % от начальной цены указанной в информационном сообщении (далее «Задаток»), а Продавец принимает Задаток на счет получателя: № 40101810900000010001 УФК по Иркутской области (КЭФ МО УИ района, Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», л/с 04343001470) ИНН 3817028626, КПП 381701001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск, БИК 042520001, код 901 1 14 02053 05 0000 410, ОКАТО 25242000000

1.2. Задаток, внесенный Претендентом на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества, в случае признания Претендента Победителем аукциона.

2. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 10 час. 00 мин. 18 ноября 2013 года. В случае не поступления суммы Задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению Задатка считаются не выполненными. В этом случае Претендент к участию в аукционе не допускается. Документом, подтверждающим поступление или не поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

2.2. Продавец не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет в качестве Задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не начисляются.

3. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2 – 3.6 настоящего договора путем перечисления суммы внесенного Задатка на указанный в разделе 5 счет Претендента.

Претендент обязан незамедлительно информировать Продавца об изменении своих банковских реквизитов. Продавец не отвечает за нарушение установленных настоящим договором сроков возврата Задатка в случае, если Претендент своевременно не информировал Продавца об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. В случае если Претендент не будет допущен к участию в аукционе или участвовал в аукционе, но не стал победителем его, Продавец обязуется вернуть сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

3.3. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в аукционе до момента приобретения им статуса участника аукциона Продавец обязуется вернуть сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления организатору аукциона от Претендента уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

3.4. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется вернуть сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия комиссией по проведению аукциона соответствующего решения, которое оформляется протоколом.

3.5. В случае отмены аукциона по продаже Имущества Продавец возвращает сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия комиссией по проведению аукциона решения об отмене аукциона.

3.6. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем аукциона:

- уклонился или отказался от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества;
- уклонился от оплаты продаваемого на аукционе Имущества в срок, установленный подписанным Протоколом о результатах аукциона (уклонился от оплаты продаваемого на аукционе Имущества в срок, установленный заключенным Договором купли-продажи имущества).

3.7. Внесенный Претендентом Задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого на аукционе Имущества при подписании в установленном порядке Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора (при заключении в установленном порядке Договора купли-продажи имущества).

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение в Арбитражный суд Иркутской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса, банковские реквизиты сторон

Продавец:

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

Юридический адрес: Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Бадарминск, ул. Школьная, 2.

Почтовый адрес: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская, 9, тел. 7-51-62.

Счет № 40101810900000010001 УФК по Иркутской области (КЭФ МО УИ района, Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», л/с 04343001470) ИНН 3817028626, КПП 381701001 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск, БИК 042520001, код 901 1 14 02053 05 0000 410, ОКАТО 2524200000

Претендент: _____

Адрес: _____

Паспорт: _____

Телефон: _____

Банковские реквизиты, Счет: _____

Продавец:

Претендент:
