

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
муниципальное образование
«Усть-Илимский район»

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.02.2015

№ 48

г. Усть-Илимск

О межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды

В целях соблюдения трудовых прав граждан в части легализации работодателями существующих трудовых отношений, своевременной и в полном размере выплаты заработной платы работникам организаций, находящихся на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», повышения собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, руководствуясь ст. ст. 32, 60 Устава муниципального образования «Усть-Илимский район»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды (Приложение № 1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды (Приложение № 2).

3. Разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы Администрации
муниципального образования
«Усть-Илимский район»

С.П. Самусов

Положение

о межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее — хозяйствующие субъекты) по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»:

2.1. Выявление фактов наличия задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах, организациях, находящихся на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - организации), а также выплаты организациями работникам заработной платы в размере ниже минимальной заработной платы в Иркутской области.

2.2. Рассмотрение на заседаниях Комиссии ситуаций с наличием у организаций задолженности по заработной плате, а также выплаты организациями заработной платы в размере ниже минимальной заработной платы в Иркутской области.

2.3. Мониторинг информации о невыплатах, задержках заработной платы и фактах выплаты организациями работникам заработной платы в размере ниже минимальной заработной платы в Иркутской области.

2.4. Рассмотрение предложений контрольных и надзорных органов государственной власти по вопросам легализации трудовых отношений.

3. Права Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, представителей

работодателей, иных заинтересованных лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.3. Запрашивать у государственных органов, иных организаций и должностных лиц документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.4. В случае выявления нарушений действующего законодательства в части, касающейся оплаты труда со стороны организаций, направлять информацию о таких нарушениях в Государственную инспекцию труда Иркутской области, органы государственного надзора и контроля для принятия соответствующих мер.

3.5. Вносить главе Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» на рассмотрение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

3.6. Ежеквартально направлять информацию и отчеты о деятельности Комиссии в Министерство труда и занятости Иркутской области.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который руководит ее деятельностью. В случае отсутствия председателя Комиссии руководство возлагается на одного из заместителей председателя Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестку дня заседаний Комиссии и порядок их проведения определяет председатель Комиссии в соответствии с предложениями членов Комиссии. Предложения членов Комиссии направляются в секретариат Комиссии не позднее двух недель до очередного заседания Комиссии.

4.3. Повестка для заседания Комиссии рассылается членам Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании Комиссии.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.6. Секретарь Комиссии:

обеспечивает организацию работы Комиссии;

своевременно информирует членов Комиссии и приглашенных на заседание представителей организаций о дате, времени, повестке дня и месте проведения заседания Комиссии;

подготавливает и направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район» и заинтересованные организации о представлении информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

направляет членам Комиссии, в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район» и заинтересованным организациям документы и материалы по вопросам деятельности Комиссии;

ведет делопроизводство и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет иные функции по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.7. Состав Комиссии, а также положение о ней утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

4.8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район».

Заместитель мэра по экономическим вопросам -
председатель Комитета по экономике и финансам
Администрации муниципального образования
«Усть-Илимский район»

А.Ю. Филатова

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Усть-Илимский район»
от 06.02.2015 № 48

СОСТАВ

межведомственной комиссии при Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышения собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды

- Макаров Я.И. - мэр муниципального образования «Усть-Илимский район», председатель Комиссии;
- Самусов С.П. - первый заместитель мэра муниципального образования «Усть-Илимский район», заместитель председателя Комиссии;
- Филатова А.Ю. - заместитель мэра по экономическим вопросам - председатель Комитета по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», заместитель председателя Комиссии;
- Неверова Н.А. - заместитель мэра муниципального образования «Усть-Илимский район» по социальным вопросам, заместитель председателя Комиссии;
- Алейникова Н.В. - ведущий специалист отдела по экономике, труду и развитию предпринимательства Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», секретарь Комиссии.
- Члены Комиссии:
- Аверина Н.С. - глава Тубинского муниципального образования (по согласованию);
- Аносов П.С. - начальник ОЭБ и ПК МО МВД РФ «Усть-Илимский», подполковник полиции (по согласованию);
- Бобыльская Т.И. - глава Кеульского муниципального образования (по согласованию);
- Бубелова А.С. - председатель Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
- Ведерникова И.С. - глава Подъяланского муниципального образования (по согласованию);
- Гузенко Т.И. - главный специалист - по экономике, труду и развитию предпринимательства Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
- Жук Р.Н. - заместитель начальника Межрайонной ИФНС России № 9 по Иркутской области (по согласованию);
- Квитка А.В. - глава Ершовского муниципального образования (по согласованию);
- Ковальчук П.С. - глава Эдучанского муниципального образования (по согласованию);
- Мирошник Т.Е. - глава Железнодорожного муниципального образования (по согласованию);

- Коровинская Л.В. - заместитель начальника отдела ПУ АСВВС и ВЗ Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городе Усть-Илимске и Усть-Илимском районе Иркутской области;
- Пешкова О.А. - начальник отдела доходов и налоговой политики Комитета по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
- Смолина Г.Н. - глава Седановского муниципального образования (по согласованию);
- Ступин В.П. - глава Бадарминского муниципального образования (по согласованию);
- Тарова С.В. - начальник отдела по экономике, труду и развитию предпринимательства Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
- Хакимова Н.Р. - начальник правового отдела Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»;
- Шевцова Н.И. - директор Областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Усть-Илимска» (по согласованию);
- Якимова Л.Ю. - управляющий делами – начальник общего отдела.

Заместитель мэра по экономическим вопросам -
председатель Комитета по экономике и финансам
Администрации муниципального образования
«Усть-Илимский район»

А.Ю. Филатова